

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44» Г. ВОРКУТЫ
П Р И К А З**

06.06.2022

№ 181

*О назначении ответственных лиц за организацию обработки персональных данных
в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты в 2022-2023 учебном году*

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в редакции от 31.12.2017) «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Правил обработки персональных данных в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты, Политики обработки персональных данных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты:

-Алексееву Лилию Васильевну, заместителя директора по учебной работе; ответственной за организацию защиты персональных данных работников, учащихся, вносимых в государственную информационную систему «Сетевой город. Образование»;

- Марохонько О.И., учителя информатики, ответственной за антивирусную защиту в школе и вносимых данных на официальный сайт школы;

- Артееву Ирину Николаевну, ведущего экономиста;

- Науменко Ольгу Петровну, воспитателя дошкольной группы, ответственной за организацию защиты персональных данных воспитанников дошкольной группы;

2. Утвердить Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты (приложение).

3. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты (приложение).

4. Ответственным за организацию обработки персональных данных руководствоваться Инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты, осуществлять регистрацию обращений субъектов персональных данных в Журнале учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав.

5. Пересмотр и актуализация данных документов производится ответственными лицами, при изменении функционирования информационных систем персональных данных, но не реже одного раза в год. Изменения, вносимые в документы, утверждаются директором школы.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ф. Тетерина