

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школы № 44» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОИСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«44 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальной велӧдан учреждение
169940, Республика Коми, г. Воркута, пст. Сивомаскинский, ул. Лесная д. 1
Тел.: (82151) 99537 Факс: 8-82151-9-59-37 E-mail: school44vorkuta@mail.ru

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты
Протокол № 1
от «31» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
Протокол № 1
от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от «31» августа 2022 г. № 257

*Мнение представительного органа
работников учреждения,
изложенное в протоколе заседания
профсоюзного комитета учреждения
от 31.08.2022 № 1
УЧТЕНО*

**Положение
об общешкольном родительском собрании и родительском всеобуче
в МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты**

Воркута
2022

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты (далее – школа).

1.2. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательной организации с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательных отношений в школе.

1.3 Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Школы, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.4. Общешкольное родительское собрание создается в целях содействия школе и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и школы.

1.5. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся школы.

1.6. Общешкольные собрания проводятся администрацией школы не менее четырех раз в учебном году. На общешкольных родительских собраниях рассматриваются организационные вопросы, вопросы общего взаимодействия семьи и школы по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и отчеты представителей администрации школы о деятельности школы.

1.7. Классные собрания проводятся классными руководителями не менее одного раза в четверть в соответствии с настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи общешкольного родительского собрания.

2.1. Основной **целью** родительского собрания является обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.

2.2.. Родительское собрание создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей участников образовательных отношений, а также обеспечения государственно-общественного характера управления школой.

2.3. Родительское собрание проводится в целях оказания содействия администрации и педагогическому коллективу школы в решении вопросов обучения и воспитания школьников, совершенствования образовательного процесса, повышения качества образования учащихся.

2.4. Основными **задачами** Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Школы по реализации государственной политики в области обучения и воспитания школьников на всех ступенях обучения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Школы;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Школы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышению авторитета школы, учителя;
- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
 - *знакомиться с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу учреждения и осуществление образовательной деятельности;*

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся,
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом школы,
- содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей (законных представителей), предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
- обеспечение получения детьми бесплатного качественного общего образования;
- соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважение чести и достоинства обучающихся, работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Задачи проведения родительских собраний:

- участие родительской общественности в развитии и управлении школой;
- содействие укреплению связей семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного процесса;
- информирование родителей (законных представителей) об изменениях, нововведениях в режиме функционирования школы;
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций, возникших в ходе образовательного процесса;
- принятие решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам школьной жизни;
- выборы родительского комитета класса как полномочного представителя классной родительской общественности, в том числе для участия в работе Управляющего совета школы;
- информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;
- знакомство с аналитическими материалами;
- консультирование родителей по вопросам учебы, воспитания, психического развития детей;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни;
- творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями (законными представителями).

III. Виды общешкольных родительских собраний.

В рамках родительского всеобуча могут быть использованы следующие формы работы:

- **родительские собрания**, направленные на обсуждение с родителями (законными представителями) общих и наиболее актуальных вопросов воспитания детей в семье и в школе, знакомство родителей с задачами и итогами работы учреждения;
- **родительские конференции**, предусматривающие расширение, углубление и закрепление знаний о воспитании детей и посвящённые обмену опытом в семейном воспитании, а также конференции с обсуждением проблемных тем и ситуаций;
- **родительский лекторий**, способствующий повышению педагогической культуры родителей (законных представителей); подобная форма может проводиться как в рамках всего учреждения, так и в рамках класса или параллели по общей проблеме, но с учётом возрастных особенностей обучающихся;
- **презентации семейного опыта**; родительские чтения – формы, способствующие использованию позитивного опыта благополучных семей, работы знаменитых педагогов в просвещении родителей (законных представителей), позволяющие родителям (законным представителям) не только слушать лекции, но и изучать литературу по проблеме, знакомиться с опытом, участвовать в обсуждении;

- **обучение в малых группах** – дифференцированная форма проведения психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей), объединённых схожими проблемами и трудностями в воспитании детей;
- **вечера вопросов и ответов** – проводятся после проведения диагностики родительских проблем, которые возникают в воспитании детей и во взаимоотношениях с ними. На подобные встречи приглашаются специалисты, родители (законные представители) с учётом возрастных особенностей детей;
- **педагогические практикумы, семинары** – направлены на освоение родителями (законными представителями) конкретных приёмов и методов семейного воспитания, оказание помощи детям в деятельности по самообразованию и самовоспитанию;
- **творческие встречи педагогов и родителей** - позволяют создать условия для дальнейшего взаимодействия между семьёй и школой, вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс, выявления и развития творческих способностей родителей (законных представителей) и педагогов;
- **«Круглый стол»** - форма, дающая возможность обсудить различные ситуации в воспитании, изучить опыт преодоления конфликтных ситуаций, которые складываются в самом ученическом коллективе, в школе, в семье. На одни и те же вопросы одновременно могут отвечать и дети, и родители (законные представители), и учителя. Данная форма общения с родителями (законными представителями) предлагает практическое решение уже назревших проблем.
- **дискуссионные клубы; собрания-диспуты** – нацелены на выявление и согласование различных точек зрения в сообществе педагогов и родителей (законных представителей);
- **проигрывание педагогических ситуаций** – даёт возможность для размышления, активизации родителей (законных представителей) и принятие совместных решений;
- **педагогические мастерские** – «психолого-театральное действие», которое эмоционально и духовно переживается участниками в его процессе;
- **деловые и ролевые игры** – дают возможность моделировать социальные отношения, отношения с детьми в коллективе, в семье;
- **социально-психологические тренинги** – активная форма с родителями (законными представителями), которые хотят изменить своё взаимодействие с собственным ребёнком, сделать его более открытым и доверительным. Проводится психологом или социальным педагогом;
- **совместные собрания с детьми.**

IV. Функции родительского собрания.

4.1. Родительское собрание школы:

- выбирает своих представителей в Управляющий Совет школы;
- знакомит родительскую общественность с Уставом и другими локальными актами школы, касающимися взаимодействия школы с родительской общественностью, поручает Управляющему совету школы решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в школе, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности школы;
- обсуждает проблемы организации дополнительного образования, оздоровления обучающихся;
- принимает информацию руководителя школы, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи учителям, классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в школе;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в школе – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

4.2. Информационная функция Родительского собрания предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса (реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы).

- Просветительская функция состоит в предоставлении родителям актуальной для них информации (реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников).

- Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях

(реализация данной функции предполагает: на первом этапе –просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе –тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему).

- Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

- Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

- Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

V. Задачи родительского всеобуча.

5.1. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы школы;
- возрастными особенностями детей.

5.2. Основными задачами родительского всеобуча являются:

- знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний;
- обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи;
- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;
- психолого-педагогическое просвещение родительской аудитории;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в воспитательном процессе.

VI. Организация и проведение родительских собраний.

6.1. Общешкольные родительские собрания проводятся по плану работы школы (не менее четырех раз в учебном году).

6.2. Классные родительские собрания проводятся не менее 1 раза в четверть.

6.3. Дата проведения классных родительских собраний и их тематика включена в план воспитательной работы школы. Классный руководитель имеет право переформулировать тематическую часть собрания, если родители (законные представители) учащихся класса имеют иные интересы, проблемы и приоритеты.

6.4. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.5. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.6. По приглашению классного руководителя на родительском собрании могут быть заслушаны и обсуждены выступления специалистов в области педагогики дополнительного образования, представителей правоохранных ведомств, здравоохранения и т.д.

6.7. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

6.8. Классный руководитель информирует администрацию школы об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями (законными представителями), на следующий день после проведения собрания.

6.9. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся школы.

6.10. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

6.11. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники школы, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя.

6.12. Родительское собрание школы ведет заместитель директора по воспитательной работе школы.

6.13. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении.

6.14. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.15. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Управляющий совет школы совместно с администрацией школы.

VII. Права родительского собрания.

7.1. Родительское собрание имеет право:

7.1. 1. Обратить внимание родителей (законных представителей):

- на выполнение решений собрания;
- на выполнение п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- на выполнение п.4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей));
- на выполнение Устава школы.

7.1.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений и обращений к администрации и других органов самоуправления МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты;

7.1.3. Приглашать на собрания:

- специалистов в области здравоохранения;
- работников правоохранительных органов;
- представителей общественных организаций и др.
- решать вопросы оказания помощи классным руководителям в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении.
- участвовать в планировании воспитательных мероприятий в классе.

7.1.4. Выбирать своих представителей в Управляющий совет школы;

7.1.5. Обращаться совместно с администрацией школы в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности школы;

7.1.6. Вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;

7.1.7. Заслушивать информацию руководителя школы, классных руководителей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы школы;

7.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- требовать обсуждения на родительском собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с каким-либо решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VIII. Ответственность Родительского собрания.

Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

IX. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

Родительское собрание взаимодействует с Управляющим советом школы, Педагогическим советом.

X. Организаторы родительских собраний.

10.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

10.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

XI. Документация.

11.1. Все родительские собрания протоколируются.

11.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

11.3. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Школы, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания;
- итоги голосования.

11.4. Протоколы общешкольных родительских собраний подписываются председателем и секретарем родительского собрания и хранятся у заместителя директора по воспитательной работе;

11.5. Протоколы классных родительских собраний подписываются председателем и секретарем родительского собрания и хранятся у классных руководителей.

11.6. Срок хранения протоколов и документов к ним определяется сроком обучения учащихся на определенном уровне:

1-4 классы – 4 года;

5-9 классы - 5 лет;

10-11 классы – 2 года.

XII. Заключительные положения.

12.1. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

12.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть представлены родителями (законными представителями) на классном родительском собрании и доведены до сведения администрации школы с целью рассмотрения и принятия соответствующего решения родительским собранием школы.

12.3. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.