

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44» г. Воркуты  
П Р И К А З**

30.05.2024

№ 171

*Об организации административного дежурства в летний оздоровительный  
период*

В целях эффективной организации летней оздоровительной работы с детьми дошкольной группы и воспитательно–оздоровительной деятельности с воспитанниками в летний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график административного дежурства в летний период 2024 года.  
(Приложение).
2. Ознакомить с данным графиком администрацию образовательной организации под роспись.
3. Осуществлять дежурство администрации образовательной организации в соответствии с данным график в течение всего летнего периода функционирования дошкольной группы (июнь 2024 года).
4. Руководствоваться в своей деятельности Положением о дежурном администраторе МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Тетерина О.Ф.

**График дежурства администрации МОУ «СОШ № 44» г. Воркуты  
в летний период 2024 года**

№ п/п	День недели	Время дежурства	Ф.И.О. дежурного администратора	Должность	Примечание
1.	Понедельник	7.00 – 13.00 13.00 – 19.00	Самусенко Зухра Исмагуловна Тетерина Ольга Фёдоровна	завхоз директор	В случае отсутствия дежурного администратора его обязанности исполняет член администрации, назначенный директором по отдельному приказу директора.
2.	Вторник	7.00 – 13.00 13.00 – 19.00	Самусенко Зухра Исмагуловна Тетерина Ольга Фёдоровна	завхоз директор	
3.	Среда	7.00 – 13.00 13.00 – 19.00	Самусенко Зухра Исмагуловна Тетерина Ольга Фёдоровна	завхоз директор	
4.	Четверг	7.00 – 13.00 13.00 – 19.00	Самусенко Зухра Исмагуловна Тетерина Ольга Фёдоровна	завхоз директор	
5.	Пятница	7.00 – 13.00 13.00 – 19.00	Самусенко Зухра Исмагуловна Тетерина Ольга Фёдоровна	завхоз директор	